

Комплектование осуществляется с учетом даты постановки на учет и права на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в образовательную организацию, в следующем порядке:

Сроки комплектования для детей, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга:

1. **с 01.02 по 01.03** - дети, имеющие внеочередное или первоочередное право на зачисление в образовательную организацию
2. **с 01.03 по 01.04** - дети, стоящие на учете по переводу из образовательной организации одного района Санкт-Петербурга в образовательную организацию другого района Санкт-Петербурга, из списка «очередников» и получивших вариативные формы дошкольного образования временно
3. **с 01.04 по 30.06** - дети, стоящие на учете и на учете по переводу из одной образовательной организации в другую одного района Санкт-Петербурга, в том числе в группы компенсирующей и оздоровительной направленностей

Сроки комплектования для детей, не зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга:

4. с 01.09.2017 г. по 01.02.2018 г. (период доукомплектования)- дети, стоящие на учете, не зарегистрированные по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга - получают направления в образовательную организацию в период доукомплектования

В соответствии с пунктом 1.2.2 Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, подведомственных администрации района Санкт-Петербурга, перед получением направления в ОО во внеочередном или первоочередном порядке заявителю необходимо в год поступления ребенка в ОО представить в комиссию до 1 февраля текущего учебного года **оригиналы документов**, подтверждающие право заявителя на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в ОО.

Срок действия направления – 30 дней. В этот период родители (законные представители) должны предоставить в образовательное учреждение следующий пакет документов:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

- документ, удостоверяющий личность ребенка;

- документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное зачисление в образовательную организацию (при наличии);

- документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга (форма 3, форма 8, форма 9) или иной документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту пребывания или по месту проживания;

- медицинская карта по форме 026/у-2000;

- документ, подтверждающий законность пребывания на территории Российской Федерации иностранного гражданина.

В соответствии с пунктом 3.1.7.3 Административного регламента, **в случае неявки заявителя в образовательную организацию для подачи документов в сроки действия направления, ребенок включается в список следующего года – т.е. направление утрачивает силу - аннулируется, а заявление переносится в очередь следующего года.**

