

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №71 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**Самообследование деятельности
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 71
комбинированного вида Приморского района
Санкт-Петербурга
за 2017 учебный год**

Самообследование деятельности

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 71 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга за 2017 учебный год

№ п/п	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
1. Организационно-правовое обеспечение деятельности		
1.1	Общая информация об учреждении	<p><u>Полное наименование учреждения:</u> Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 71 комбинированного вида Приморского района Санкт – Петербурга Тип – дошкольное образовательное учреждение Вид – детский сад <u>Местонахождение:</u> 197373, Санкт-Петербург, улица Планерная, д.43,к. 2, лит.А <u>Режим работы образовательного учреждения:</u> понедельник — пятница с 07.00 до 19.00 часов Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. телефон (812) 343-54-33; (812) 307-64-08 email primdou-71@yandex.ru сайт: dou71/pf Год ввода в эксплуатацию: 1989 год <u>Наименование учредителя образовательной организации:</u> Учредителем Образовательного учреждения является субъект Российской Федерации — город федерального значения Санкт-Петербург, в лице органа исполнительной власти Комитета по образованию 190000, Санкт-Петербург, переулок Антоненко, дом 8, тел. 576-18-01, адрес сайта: www.gov.spb.ru Образовательное учреждение находится в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга. Адрес: 198329, Санкт-Петербург, ул. Савушкина, дом 83</p>
1.2	Мощность учреждения	Проектная мощность 288 детей фактическая – 306 детей
1.3.	Комплектование групп	Количество групп -12: 2 группы раннего возраста для детей с 2 до 3 лет 10 групп для детей в возрасте с 3 до 7 лет Порядок и прием воспитанников в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с Положением о порядке и приеме воспитанников в ГБДОУ детском саду № 71.
1.4	Нормативно-правовые документы:	1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 2. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 года N 966 «О лицензировании образовательной деятельности» 3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

		<p>4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»</p> <p>5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462</p> <p>6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»</p> <p>7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12. 2013 года N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»</p> <p>7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года N 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"</p> <p>8. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», в последней редакции СанПиН 2.4.1.3147-13</p> <p>9. Закон Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года N 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»</p> <p>10. Устав, зарегистрированный 26.06.2015</p>
1.5.	Реквизиты лицензии на ведение образовательной деятельности	Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 2429 от 01.12.2016, Серия 78ЛО2 № 0001375, выданная Правительством СПб Комитет по образованию Срок действия лицензии – бессрочно
1.6	Перечень локальных актов дошкольного образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.	<p>Программа развития 2016 -2020 гг</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка;</p> <p>Положение об Общем собрании работников Образовательного учреждения;</p> <p>Положение о Педагогическом совете образовательного учреждения;</p> <p>Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения;</p> <p>Положение о наставничестве ДОУ;</p> <p>Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</p> <p>Положение о материальном стимулировании работников;</p>

		<p>Договор с родителями (законными представителями); Правила приема, перевода и отчисления воспитанников Положение о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися ДОУ;</p>																														
2. Право владения, использования материально-технической базы																																
Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями	<p><u>Объект права:</u> Детский сад, назначение: нежилое, 1 здание; 2-этажное, Общая площадь 36384,00 кв.м. Вид права: Оперативное управление. Свидетельство о государственной регистрации права от 11.02.2008 года. 78-АГ № 215167 <u>Земельный участок, категория земель:</u> земли населенных пунктов – разрешенное использование для эксплуатации нежилого здания, разрешенное использование: для размещения объектов образования, общая площадь 10 967,00 кв.м., адрес объекта: Санкт-Петербург, улица Планерная, д.43, лит.А <u>Вид права:</u> постоянное (бессрочное) пользование. Свидетельство о государственной регистрации права от 18.01 2008 78 –АГ, № 214364</p>																															
Сведения об имеющихся в наличии помещениях (с учетом правоустанавливающих документов) для организации образовательной деятельности	<p>Детский сад - нежилое здание, этажность – 2. Помещения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • групповые помещения – 12, спальни -12 • физкультурный зал • музыкальный зал • кабинет учителя- логопеда-1 • медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор • методический кабинет; • пищеблок; • кабинеты администрации -2 • служебные помещения. 																															
Заключения Роспотребнадзора и Госпожнадзора. Краткая информация их содержания	<p>- Заключение Государственного пожарного надзора о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной защиты (объект защиты соответствует обязательным требованиям пожарной безопасности). -Акт проверки готовности образовательного учреждения детского сада - Заключение «ГУП ТЭК СПб»; -Заключение «Водоканал СПб»;</p>																															
Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта).	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">В дошкольном образовательном учреждении имеется следующие ТСО:</th> </tr> <tr> <th>№</th> <th>Наименование</th> <th>Кол-во</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Телевизор</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Компьютер</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Ноутбук</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Магнитофон</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Музыкальный центр</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Принтер</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Сканер</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Ксерокс</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>	В дошкольном образовательном учреждении имеется следующие ТСО:			№	Наименование	Кол-во	1	Телевизор	1	2	Компьютер	3	3	Ноутбук	2	4	Магнитофон	1	5	Музыкальный центр	2	6	Принтер	4	7	Сканер	2	8	Ксерокс	4	
В дошкольном образовательном учреждении имеется следующие ТСО:																																
№	Наименование	Кол-во																														
1	Телевизор	1																														
2	Компьютер	3																														
3	Ноутбук	2																														
4	Магнитофон	1																														
5	Музыкальный центр	2																														
6	Принтер	4																														
7	Сканер	2																														
8	Ксерокс	4																														

		9	Мультимедийный проектор	1	
		10	Факс	1	
		Создана и функционирует сеть с выходом в Интернет. (3 компьютера подключены к интернету) В Учреждении используются современные информационно-коммуникативные технологии: функционирует сайт, на котором администрация, сотрудники размещает всю необходимую информацию для всех участников образовательных отношений. Сайт ДОУ: сайт: dou71/рф			
2.5	Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в ДОУ.	В соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 п.п.1.11 рекомендуемое количество детей в группах не должно превышать: - для детей раннего возраста – 20 детей - для детей дошкольного возраста – 25 детей			
2.6	Сведения о помещениях, требующих ремонта	Групповые помещения: раннего возраста № 1, № 2, младшую группу № 3 Крыльца Пищеблок подсобные помещения			
3. Структура образовательного учреждения и система его управления					
3.1	Структура и механизм управления	<p>Управляющая система состоит из двух структур:</p> <p>1 структура – общественное управление:</p> <p>- Педагогический совет Образовательного учреждения; - Общее собрание работников Образовательного учреждения;</p> <p>2 структура – административное управление, которое имеет линейную структуру:</p> <p>1 уровень управления – заведующий ДОУ – Заварина Ульяна Александровна, высшее образование, 2 уровень управления – старший воспитатель – Петровская Тамара Борисовна, высшее образование, высшая квалификационная категория заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Шаляпина Галина Ивановна, среднее специальное образование Объект их управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям (педагогический, обслуживающий персонал). 3 уровень управления – осуществляется воспитателями, специалистами, обслуживающим персоналом. Объект управления – дети и родители (законные представители). Управление Учреждением находится в режиме функционирования.</p>			
3.2.	Распределение административных обязанностей	В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят: • заведующий дошкольным образовательным учреждением –			

	<p>В аппарате управления дошкольного образовательного учреждения</p>	<p>осуществляет общее руководство деятельности управленческого аппарата на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • старший воспитатель - вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм и методов и средств содержания образовательного процесса; планирует организацию всей методической работы; ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей; • заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе - ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ.
3.3	<p>Основные формы координации деятельности аппарата управления дошкольного образовательного учреждения</p>	<p>Основными формами координации деятельности аппарата управления ДОУ являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • педагогический совет; • Программа развития на 2016-2020 г.г. • Планы работы (годовой, месячный) • Приказы образовательного учреждения
3.4	<p>Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе</p>	<p>Методическая работа – в дошкольном учреждении – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта система взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога и коллектива в целом.</p> <p>Методическая работа в детском саду проводится по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-методическое; - информационно - аналитическое; - планово-прогностическое; - регулятивно – коррекционное; - коммуникативное; - инновационное. <p>Направления методической работы взаимосвязаны друг с другом и позволяют повышать профессиональный уровень и мастерство педагогов, тем самым обогащают содержание педагогического процесса.</p> <p style="text-align: center;">Организация методической работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Повышение профессионального уровня в межкурсовый период по плану реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) и годовому плану учреждения:</i> <ul style="list-style-type: none"> - консультации: - теоретические и практические семинары, семинары-практикумы - мастер-классы - педагогические тренинги - открытые просмотры совместной деятельности педагогов с детьми - организация работы по самообразованию педагогов 2. <i>Наставничество</i> 3. <i>Организация работы с семьями воспитанников</i> <ul style="list-style-type: none"> - родительские собрания - мастер-классы - открытие просмотры - дни открытых дверей

		<p>- презентация деятельности - размещение материалов на сайте ОУ</p> <p><i>4. Организация работы методического кабинета для педагогов и родителей (информационная и практическая)</i></p> <p><i>5. Проектирование образовательного процесса (Образовательная программа дошкольного образования, далее - ОП ДО, Программа развития, годовой план)</i></p> <p><i>6. Создание условий для реализации разных видов деятельности в соответствии с требованием ФГОС ДО</i></p> <p><i>7. Проведение аналитической деятельности за качеством образования по реализации ОП ДО</i></p>
3.5	<p>Наличие системной обратной связи по отслеживанию результатов деятельности субъектов образовательного процесса, владение аппаратом управления методами управления педагогическим коллективом</p>	<p>Система управления в детском саду обеспечивает организационно-методические условия функционирования и развития модели образовательного процесса, обеспечивающей доступность и качество подготовки воспитанников, с учетом их индивидуальных, возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных особенностей, зрительных нарушений, образовательных потребностей семей, личных интересов и склонностей.</p> <p>Успешность управления - результат взаимодействия функций управления - анализ, контроль, мониторинг. Совместная деятельность в управлении, взаимодействие на всех уровнях, систематическое отслеживание результатов, совместный анализ причин — основа развития воспитанников и педагогов, повышения качества образования.</p> <p>1. Мониторинговые исследования воспитанников для получения результатов образовательного процесса и определения индивидуального маршрута каждого воспитанника.</p> <p>Промежуточный мониторинг: мониторинг по задачам образовательной программы дошкольного образования (сентябрь, январь (дети с проблемами развития), май) для определения индивидуального маршрута каждого воспитанника: педагогический, логопедический</p> <p>Итоговый мониторинг для детей подготовительных к школе групп (сентябрь и май)</p>

		<p>2. Системный анализ полученных результатов. Обсуждение результатов мониторинга на рабочих совещаниях педагогов Определение индивидуального маршрута каждого воспитанника и применении педагогических, логопедических технологий, дидактических средств, определение и корректировка приоритетных направлений образовательного процесса.</p> <p>3. Принятие совместных управленческих решений, предложений на педагогических совещаниях групп и педагогического совещания специалистов ОУ, педсоветах.</p> <p>4. Самоанализ результатов деятельности воспитателей и специалистов для выявления проблем, препятствующих достижению поставленных целей (кадровые проблемы, психологические, методические и др.) и корректировка образовательного процесса в течение учебного года.</p> <p>5. Проектирование в рабочей программе целей и задач на текущий и следующий учебный год с учетом ОП ДО.</p> <p>6. Организация взаимодействия с разными социальными институтами для расширения образовательного пространства.</p> <p>7. Поиск новых методов и подходов для реализации 5 образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО</p>
--	--	---

4. Содержание образовательной деятельности

4.1.	<p>Полное наименование общеобразовательной программы ДОУ</p>	<p>«Образовательная программа дошкольного образования» ГБДОУ детского сада № 71 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга». Утверждена приказом по ГБДОУ от 28.08.2015г. № 24</p> <p style="text-align: center;">Парциальные программы:</p> <p>Г.Т. Алифанова «Первые шаги»</p>
------	--	--

4.2	Концепция развития дошкольного образовательного учреждения (программа развития)	<p style="text-align: center;"><i>Программа развития на 2016-2020 гг..</i></p> <p>Планирование и прогнозирование — основа управления, важная стадия управленческого цикла на всех уровнях управления. «Программа развития государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 71 является стратегической основой действий руководителя и педагогического коллектива, выступает в качестве перспективного плана, этапа работы ДООУ в режиме развития. С её помощью коллектив детского сада реализует свою специфическую модель развития, учитывающую реальную обстановку и условия, выполняющую определенный социальный заказ, обеспечивающую конкретную результативность.</p> <p>Цель программы: создание воспитательно- образовательных и здоровьесберегающих условий в ДОО, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, как основы его успешного обучения в школе</p> <p>Задачи:</p> <p>1. Создание системы управления качеством образования дошкольников, путём введения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • новых условий и форм организации образовательного процесса (предпочтение отдается игровой, совместной и самостоятельной деятельности детей), • новых образовательных технологии (проективная деятельность, применение информационных технологий, технология «портфолио» детей и др.), • обновления методического и дидактического обеспечения, внедрения информационных технологий в образовательный и управленческий процесс <p>2. <i>Создание условий для эффективного участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образовательного процесса и здоровьесбережения детей</i></p> <p>3. Повышение качества работы с родителями воспитанников - <i>Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей среды детского сада, обновление материально-технической базы</i></p>
4.3.	Принцип составления режима дня, учебного плана,	<p><i>Основными принципами для составления режимов дня, учебного плана, годового календарного учебного графика, расписания непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД) являются:</i></p> <p>- возрастной</p>

<p>расписания организации непрерывной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников</p>	<p>- построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования</p> <p>- постепенности и последовательности в ознакомлении детей с задачами по 5 образовательным областям</p> <p>- системности</p> <p>В расписание НОД отражаются задачи Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 71 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга», Программы развития и разработанного Годового плана ГБДОУ.</p> <p>Расписание НОД и совместной образовательной деятельности имеет <i>три блока</i>:</p> <p>Утренний образовательный блок – продолжительность с 7.00 до 9.00 часов включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • совместную деятельность воспитателя с ребёнком; • свободную самостоятельную деятельность детей. <p>Развивающий блок – продолжительность с 9.00 до 11.30 часов – представляет собой непрерывную образовательную деятельность педагогов с детьми.</p> <p>Вечерний блок – продолжительность с 15.30 до 19.00 часов – включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельную деятельность ребёнка, совместную деятельность с воспитателем и родителями. <p>Структура учебного года.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ с 01 по 15 сентября - адаптационный, мониторинговый период ✓ с 15 сентября по 25 декабря - учебный период ✓ с 01 по 10 января - новогодние каникулы ✓ с 11 января по 15 мая - учебный период ✓ с 15 по 30 мая – мониторинговый период. ✓ 01 июня по 31 августа летне-оздоровительный период (совместная и самостоятельная деятельность) <p>При составлении учебного плана, расписания непрерывной образовательной деятельности предусмотрен максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - во 2 младшей группе – 10; - в средней группе – 12; - в старшей группе – 15; - в подготовительной группе – 17. <p>Продолжительность непрерывной образовательной деятельности детей зависит от содержания и форм организации и в соответствии с требованиями, определёнными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - во 2 младшей группе – не более 15 минут; - в средней группе – не более 20 минут; - в старшей группе – не более 20 - 25 минут; - в подготовительной группе – не более 25 - 30 минут. <p>1 раз в месяц проводятся Дни здоровья.</p> <ul style="list-style-type: none"> - В летний период проводятся тематические недели с использованием разнообразных игр, спортивных и музыкальных занятий и праздников, экскурсий, развлечений и мини походов.

4.4	Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой	<p>Оснащение образовательного процесса осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН, ФГОС ДО по 5 образовательным областям.</p> <p>Учебно-методическая база значительно обновлена. Обеспеченность методической литературой составляет – 90%, детской художественной литературой – 95%, оснащение инвентарем: мягким (100%), жестким (95%), оснащение игрушками – (70%).</p> <p>Состояние материально-технической базы удовлетворительное, соответствует нормативным требованиям.</p>
4.5	Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями.	<p>Одним из обязательных условий обеспечения качества образовательной системы ОУ является взаимодействие с социальными институтами для расширения образовательного маршрута воспитанников.</p> <p>Педагогический коллектив ведет активное сотрудничество с социальными институтами микрорайона:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Молодёжный творческий Форум «Китеж плюс»; • Детская библиотека • Школы № 583, № 579; <p>Сетевое взаимодействие:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ИМЦ Приморского района - МО «Озеро Долгое-2» -Педагогический колледж № 4; - Поликлиника № 75.
4.6	Содержание и качество подготовки воспитанников	<p>ГБДОУ детский сад № 71 осуществляет образовательную деятельность в соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • « Образовательной программой детского сада № 71, разработанной с учетом примерной основной образовательной программой дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию <p>Педагогический коллектив широко использует в своей педагогической деятельности опыт отечественных педагогов, продолжает внедрять в повседневную деятельность инновационные технологии и методики образования. Изучение, обобщение и представление передового педагогического опыта коллектива дошкольного учреждения ведется на высоком уровне: изучается и обобщается, накапливается и используется в практике данного учреждения, публикуется в педагогической печати и сети Интернет.</p> <p>В соответствии с ООП ГБДОУ детский сад № 71 в учреждении проводится мониторинг развития и качества образования воспитанников. Результаты мониторинга фиксируются с помощью диагностических таблиц и графиков. Педагогами проводится анализ результатов</p>

		<p>мониторинга в сентябре и мае. На основании анализа мониторинга разрабатываются рекомендации повышения качества образования для реализации в текущей деятельности.</p> <p>Распределение детей подготовительной группы по уровням развития на конец 2017 учебного года: высокий 31,2 %, средний уровень 68,8 %.</p> <p>Воспитанники заняли:</p> <p>Районные отборочные соревнования среди подготовительных групп «Первые старты» - 1 место в районных соревнованиях,</p> <p>Районные соревнования «Первые старты» в Газпроме – 2 этап.</p> <p>Участие во Всероссийском конкурсе «Мы родом из «Детства», организованным журналом «Дошкольная педагогика» - 1</p> <p>Районные соревнования среди команд ГБДОУ КМО «Красный, желтый,</p>		
4.7	Используемые инновационные программы и педагогические технологии	<p>Педагогические технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проектный метод; • проблемный метод обучения. • метод моделирования; • педагогика сотрудничества • элементы ТРИЗ • информационно-коммуникативная 		
5. Организационно - методическая деятельность				
5.1	Направления методической работы в ДОУ	<p>В учреждении функционирует система методической работы: разрабатывается и утверждается на педагогическом совете ежегодный план образовательной деятельности. План разрабатывается с учетом анализа предыдущей деятельности, включает все необходимые разделы что позволяет ДОУ постоянно осваивать новый уровень развития, используются формы методической работы с кадрами.</p>		
5.2	Обеспечение индивидуальной методической работы с молодыми специалистами педагогического коллектива	<p>В 2017 учебном году в коллективе не было молодых специалистов.</p>		
6. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения				
6.1	Общая численность воспитанников	306 воспитанников		
6.2	Социальный состав семей воспитанников	Социальное положение семей	Количество семей	
		Полная семья	248	

		Неполная семья	43				
		Многодетные	15				
		Опекаемые	0				
7. Кадровое обеспечение							
7.1	Укомплектованность педагогами согласно штатному расписанию	Штатная численность педагогических работников-29 Фактическое количество педагогов-29. из них: 24 воспитателя и 5 специалистов. Укомплектованность педагогическими кадрами на 31.12.2017 г. составляет 100 %.					
7.2	Образование, возрастной ценз	Количество педагогов имеющих профессиональное образование:					
		Высшее	Среднее специальное	Среднее и нач. проф.			
		9	20	0			
		Педагогический стаж:					
		Учебный год	Кол-во педагогов	Стаж педагогической работы			
				0 – 5 лет	5 – 10 лет	10 – 20 лет	20 и более лет
		2017	29	4	3	6	17
7.3	Квалификационная категория педагогических работников	В 2017 г. педагоги ДООУ по итогам аттестации имеют квалификационные категории:					
		Кол-во педагогов	Высшая к/ категория	Первая к/категория	Соответствие занимаемой должности	Без к/ категории	
		29	11	16	-	2	
7.4	Повышение квалификации	Курсы повышения квалификации					
		Кол-во педагогов	Прошли курсы повышения квалификации				
			72ч	более 72ч			
		29	1	0			
		Количество руководителей					
		3	1				
		Прошли переподготовку					
		Кол-во педагогов	400 часов				
		29	1				
		Курсы ИКТ					
		Кол-во педагогов					
		29	2				
7.5	Участия педагогов в различных мероприятиях	Ежегодно воспитатели и специалисты принимают участие в мероприятиях различного уровня (районный, городской, всероссийский) . В 2017 г. принимали участие:					

		<p>«Всероссийский»</p> <p>1 место за участие во Всероссийском конкурсе «Раз, два, три, четыре, пять –начинаем мы играть»</p> <p>«Городские</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Проведение мастер-класса для студентов СПб Высшего педагогического колледжа № 4 - «Участие в работе научно-практической конференции «Выпускник педагогического колледжа на рынке труда СПб» -«Научно-практический семинар «Реализация программы «Школа здоровья» -Научно-практическая конференция «Педагогическая профессия как искусство» -Городской семинар –практикум «Игры детей дошкольного возраста с головоломками, как культурная практика дошкольного детства» <p>«Районные</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Выступление на внутрикорпоративном обучении для педагогов и специалистов дошкольных учреждений МО «Озеро-Долгое» Приморского района -Соревнования «Первые старты» -Участие в работе комиссии проведения праздника спортивно-ритмического танца в Газпроме
--	--	--

8. Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников

8.1	<p>Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа</p>	<p>Медицинское обслуживание осуществляет Городская детская поликлиника № 75 Приморского района в соответствии с договором с образовательным учреждением. В образовательном учреждении функционирует оборудованный медицинский кабинет в соответствии с СанПиН.</p> <p>В образовательном учреждении строго соблюдается санитарно-гигиенический режим (санитарное состояние помещений, режим проветривания, температурный режим).</p> <p>Охрана жизни и здоровья детей осуществляется в соответствии с нормативными документами: Приказом по ГБДОУ «Об охране жизни и здоровья воспитанников», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1. 3049-13 № 26 от 30.07.2013 г., «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организационных формах обучения (И-М письмо МО РФ от 14.03.2000 №65/23-16).</p>
-----	---	--

		<p>возраста в организационных формах обучения (И-М письмо МО РФ от 14.03.2000 №65/23-16).</p> <p>В учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития: питание осуществляется в соответствии с нормативными документами; проведена вакцинация детей против гриппа; организованы консультации для родителей по профилактике и лечению заболеваний; родители информируются об оздоровительной работе учреждения (стенды: анализ заболеваемости, план оздоровительной работы).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование вариативных режимов для ребенка в ОУ - Разнообразные виды организации режима двигательной активности ребенка - Формирование основ гигиенических знаний здорового образа жизни - Общеукрепляющие мероприятия - Достаточное пребывание детей на свежем воздухе - Организация полноценного питания. - использование вариативных технологий и методик по физическому развитию детей; создание в группах картотек, пособий, атрибутов для организации индивидуальной и индивидуально-подгрупповой работы с детьми. <p>В целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний периодический медицинский осмотр сотрудники Учреждения проходят 1 раз в год. Сотрудники образовательного учреждения регулярно проходят медицинские осмотры, систематически проводится анализ заболеваемости воспитанников, динамика распределения по группам здоровья.</p>
8.2	Материально-техническое обеспечение, выполнение ремонтных работ	<p>Воспитанники в достаточной мере обеспечены необходимыми для образовательного процесса мебелью (столы, стулья, кровати, шкафы для раздевания, детская игровая мебель – кухонные уголки, кровати, шкафы, парикмахерские, уголки природы, книжные уголки и т.д.), посудой (тарелки глубокие и мелкие, блюда, кружки, столовые приборы); постельным бельем и полотенцами.</p> <p>В 2017 учебном году ремонтные работы не проводились.</p> <p>Приобретены: посуда, моющие средства, хозяйственные товары, мягкий инвентарь</p> <p>Развитие материально-технической базы происходит за счет средств бюджета.</p>
8.3	Организация питания	<p>Питание в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с нормативными документами и материалами,</p>

	<p>воспитанников в дошкольном образовательном учреждении</p>	<p>нормативными актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения. Поставка продуктов питания обеспечивается на основе договора с поставщиком «Артис-детское питание». Качество питания строго контролируется советом по питанию образовательного учреждения.</p> <p>Каждый ребёнок обеспечивается сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития. Дети обеспечиваются 4-х кратным питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник)</p> <p>Кладовщик с помощью программы “Вижен-Софт: Питание в детском саду” создает и корректирует дневные ”план-меню” в соответствии с циклическим 10-ти дневным меню для детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>Пищеблок Учреждения оборудован в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Имеются отдельные цеха для переработки сырья и готовой продукции.</p> <p>Все продукты поступают на пищеблок при наличии сопроводительных документов (удостоверения качества, сертификаты соответствия в ветеринарные справки, свидетельства). При хранении скоропортящихся продуктов используется исправное холодильное оборудование, для сухих и сыпучих продуктов складское помещение оборудованы приборами для измерения температуры и влажности воздуха.</p> <p>В бракеражном журнале регистрируется скоропортящиеся продукты, поступившие на пищеблок.</p> <p>Суточная проба отбирается дежурным поваром согласно инструкции, хранится в холодильнике 48 часов.</p> <p>На информационном стенде вывешивается меню на каждый день, подписанное заведующей детским садом. Меню сбалансировано по белкам, жирам, углеводам, выведены калории; на стенде у пищеблока, вывешено 10 дневное меню.</p> <p>Совет по охране жизни и здоровья детей собирается ежемесячно для контроля организации и качества питания в детском саду и вносит предложения по его улучшению.</p> <p>Доставка пищи из пищеблока в групповые помещения осуществляется в специально выделенной промаркированной таре с указанием группы, и вида блюда (первое, второе, третье).</p> <p>Питание детей на группах организовано с учётом следующих принципов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение режима питания; • калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов; • гигиена приёма пищи; • индивидуальный подход к детям во время питания
8.4	<p>Организация деятельности по охране жизни и здоровья детей, соблюдению техники безопасности и санитарного</p>	<p>В ДОУ обеспечены безопасные условия организации образовательной работы с детьми; соблюдая режимы учебной нагрузки и двигательной активности в соответствии с требованиями СанПиН</p> <p>Питание организовано (под непосредственным контролем медицинского персонала и совета по питанию) в соответствии с действующими натуральными нормами; осуществляется замена продуктов для детей аллергиков по медицинским показаниям.</p> <p>Проводиться С-витаминизация питания. Результаты организации питания воспитанников регулярно обсуждаются на заседаниях совета по</p>

	состояния	охране жизни и здоровья детей. В каждой группе под руководством медицинского персонала организована дифференцированная система оздоровительной работы с детьми. В группах созданы условия для предупреждения возникновения у детей нарушения осанки, плоскостопия, дефицита двигательной активности
9. Результаты деятельности дошкольного образовательного учреждения		
9.1	Результаты образовательной деятельности	Педагогическая деятельность ОУ обеспечивает равные возможности и условия для развития, обучения и воспитания детей. Определение уровня развития детей и определение индивидуального маршрута осуществляется на основе промежуточного и итогового мониторинга. Формы проведения мониторинга: <ul style="list-style-type: none"> • педагогическое наблюдение (по 5 образовательным областям); • диагностические игры; • анализ продуктов детской деятельности Результаты аналитической деятельности показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ОУ. Результатом осуществления образовательного процесса явилась качественная психологическая, социальная, физическая и интеллектуальная подготовка детей к обучению в школе.
9.2.	Освоение воспитанниками федеральных образовательных стандартов.	В ОУ ведется планомерная работа по формированию системы комплексного мониторинга качества образования. Эту работу осуществляет старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты. Отслеживание уровня освоения 5 образовательных областей проходит по следующим направлениям: - промежуточный мониторинг (сентябрь, январь и май) - итоговый мониторинг детей подготовительных к школе групп (сентябрь, май) Данные мониторинга свидетельствуют об успешном освоении воспитанниками Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
9.3	Взаимодействие с семьями воспитанников	Взаимодействие с родителями осуществляется по вопросам организации и обеспечения образовательных услуг в рамках реализации «Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 71 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга» Родители (законные представители) детей информированы о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования через договора, заключаемые при поступлении ребенка в Учреждение. Локальные нормативные акты (положения, правоустанавливающие документы) и иные нормативные документов доступны для родителей в Учреждении и на сайте ОУ в разделе «Сведения об образовательной организации» - «Документы» и «Образование». Работа с родителями осуществляется по основным направлениям: 1. Пропаганда психолого-педагогических знаний организуется через собрания, консультации, беседы и оформление наглядно - информационных блоков. В каждой возрастной группы имеются материалы для родителей по разделам:

В ДОУ в течение года велась работа по реализации условий к образовательной программе дошкольного образования в соответствии с ФГОС.

План мероприятий «Дорожная карта» по введению профстандарта «Педагог» выполнялись в соответствии с графиком.

Анализ материально-технической базы показал соответствие санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников учреждения.

Анализ развивающей предметно-пространственной среды показывает на то, что предметно-пространственная среда соответствует основным требованиям ФГОС: содержательно насыщенная, полифункциональная, вариативная, доступная, безопасная.

Однако, можно отметить проблему организации предметной среды - недостаток материала для самостоятельной деятельности детей.

На основе анализа результатов были сделаны следующие выводы о необходимости:

- создании оптимальных условий для организации и руководства детской деятельностью;
- обогащении развивающей предметно-пространственной среды ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	306 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	306 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	46 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	260 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек/ %
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	0 человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	28 дня

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	30 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	9 человек /30 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9 человек/30%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	21 человек /70%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	21 человек/70%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	28 человек/93,3%
1.8.1	Высшая	11 человек/36,6%
1.8.2	Первая	16 человек/53,4%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	30 человек/100%
1.9.1	До 5 лет	4 человек/13,3%
1.9.2	Свыше 30 лет	6 человек/20%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	10 человек/30%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30 человек/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	30 человек/ 306 человек

1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	1,96 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	180 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да