



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №71 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Приказ

06.09.2017

№ 54-о

«Об утверждении плана по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад № 71»

В целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в соответствии с Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федерального закона от 25.12.2008 «О противодействии коррупции»

Приказываю:

1. Утвердить план противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 71 Приморского района Санкт-Петербурга на 2017-2018 учебный год.
2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, Константиновой Т.А., разместить план на информационном стенде учреждения.
Срок: 06.09.2017
3. Ответственному за информационный сайт ГБДОУ детский сад № 71 Приморского района Санкт-Петербурга, Карениной С.Р, разместить план на информационном сайте учреждения.
Срок: 06.09.2017
4. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий



У.А.Заварина



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

(подпись)

(Ф.И.О.)

20 14 г.

**План по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад № 71 Приморского района Санкт-Петербурга
на 2017-2018 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Декабрь, май	Заведующий, старший воспитатель
1.3. Корректировка кодекса профессиональной этики педагогических работников ДОУ (при необходимости)	4 квартал	Старший воспитатель, воспитатели групп, родители воспитанников
1.4. Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Сентябрь	Заведующий
1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Февраль	
1.6. Оборудование стенда "Коррупции – нет!"	Март	Старший воспитатель
1.7. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	

1.8. Разработка и утверждение локальных актов ДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок		Заведующий, старший воспитатель
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО
2.2. Проведение двухмесячника гражданской и правовой сознательности "Мой выбор"	Ежегодно ноябрь – декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.3. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	Декабрь	
2.4. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"		Воспитатели групп
3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий
3.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги отзывов и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	1 квартал Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
3.3. Разработка Справочника для родителей для обеспечения доступа родителям к правовой и социально-значимой информации о деятельности ДОУ	1 квартал (оформление)	Воспитатель, заведующий
3.4. Обновление информации Справочника для родителей	Ежегодно	

3.5. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март	Старший воспитатель
3.6. Размещение на сайте ДООУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	Апрель	Ответственный за сайт
3.7. Обеспечение функционирования сайта ДООУ для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДООУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	Постоянно	
3.8. Разработка раздела "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ДООУ	Апрель	
3.9. Организация работы комиссий, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труд	Постоянно	Заведующий